

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА-ДЕТСКИЙ САД №11 «РЯБИНУШКА» ГОРОДА ЗАРИНСКА

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной организации

\_\_\_\_\_ Л.Н.Воронина

протокол № 47 от 04.02.2022

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 07.02.2022 № 30  
заведующего детским садом

\_\_\_\_\_ С.В.Кривоногова

ПРИНЯТ

педагогическим советом

протокол № 5 от 07.02.2022

### ПОЛОЖЕНИЕ

о нормах профессиональной этики педагогических работников  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр  
развития ребёнка - детский сад №11 «Рябинушка» города Заринска(новая редакция)

#### 1. Общие положения

Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка - детский сад №11 «Рябинушка» города Заринска (далее - Положение) разработано на основании положений Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с изменениями от 26 мая 2021 года, письма Министерства просвещения РФ и профессионального союза работников народного образования и науки РФ от 29.08.2019 № ИП-941/06484 «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников», Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», примерного положения о нормах профессиональной этики педагогических работников Алтайского края, утвержденного приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 01.07.2021 №46-П, других нормативно-правовых актов Российской Федерации.

Настоящее Положение содержит нормы профессиональной этики педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка - детский сад №11 «Рябинушка» города Заринска (далее - ДОУ), которыми руководствуются при осуществлении профессиональной деятельности все педагогические работники ДОУ, независимо от занимаемой ими должности, а также механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Положение определяет совокупность требований, вытекающих из принципов педагогической морали и основных правил поведения, которыми руководствуется каждый член педагогического коллектива ДОУ.

Целями Положения являются:

- содействие укреплению репутации и авторитета педагогических работников ДОУ;
- обеспечение выработки и принятия норм поведения педагогических работников, соответствующих принципам общечеловеческой и профессиональной морали, для выполнения ими своей профессиональной деятельности;

- создание корпоративной культуры и установление в ДОО благоприятного психологического климата.  
Положение служит основой для развития взаимоотношений в системе образования, основанных на общечеловеческих ценностях, нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании, самоконтроле педагогического работника.  
Педагогический работник, состоящий в трудовых отношениях с ДОО, и выполняющий обязанности по обучению, воспитанию обучающихся принимает, разделяет и соблюдает настоящее Положение.  
Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» вводит ряд норм, касающихся профессиональной этики:
- обязывает педагогических работников следовать требованиям профессиональной этики (п.2 ч.1 ст.48);
- предусматривает закрепление норм профессиональной этики педагогических работников в локальных нормативных актах образовательной организации (ч.4 ст.47);
- определяет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками своих обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации (ч.4 ст.48).

## **2. Нормы профессиональной этики**

Педагогический работник ДОО, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призван:

- уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному и межрелигиозному согласию;
- не допускать дискриминации воспитанников по признакам национальности, расы, пола, социального статуса, возраста, вероисповедания;
- соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;
- не допускать размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в местах, доступных для детей, информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей;
- избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и (или) ДОО;
- формировать у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояния их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

Педагогический работник проявляет корректность, выдержанность, тактичность и внимательность, доступность и открытость в общении, уважает честь и достоинство человека.

Педагогический работник соблюдает культуру речи, не допускает использование в присутствии участников образовательных отношений грубости, оскорбительных выражений или реплик.

Педагогический работник во внешнем виде придерживается делового стиля одежды, соответствующего задачам реализуемой образовательной программы, который отличают официальность, сдержанность, аккуратность.

Нравственные требования к педагогическому работнику выходят за пределы его трудовой деятельности. Педагогический работник, как при исполнении трудовых обязанностей, так и вне стен ДООУ, должен воздерживаться от поступков, высказываний, действий, наносящих ущерб авторитету ДООУ и моральному облику педагогического работника.

Педагогический работник в любой ситуации обязан сохранять чувство собственного достоинства, поддерживать имидж ДООУ, заботиться о своей чести и добром имени, избегать всего, что может поставить под сомнение его объективность и справедливость при решении вопросов, касающихся педагогической деятельности.

Педагогический работник не может допускать пристрастность в процессе исполнения должностных обязанностей, должен быть свободным от влияния общественного мнения и других способов влияния, от опасений критики его трудовой деятельности, если он действует в соответствии с принципом справедливости, соблюдении прав и свобод воспитанников.

Педагогический работник должен противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством; подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

Педагогическому работнику ДООУ запрещается:

- передавать персональные данные о воспитаннике и его родителях (законных представителях) третьей стороне без письменного разрешения родителей (законных представителей);
- разглашать сведения о личной жизни воспитанника и его семьи;
- унижать в любой форме воспитанников и их родителей (законных представителей);
- использовать выражения, осуждающие поведение родителей (законных представителей);
- выносить на обсуждение родителей конфиденциальную информацию с заседаний педагогического совета, совещаний и т. п.;
- обсуждать с родителями (законными представителями) методики работы, выступления, личные и деловые качества своих коллег и администрации ДООУ;
- манипулировать воспитанниками и родителями (законными представителями) для достижения собственных целей;
- повышать голос на воспитанников, родителей (законных представителей), работников ДООУ;
- высказывать угрозы, оскорбительные выражения или реплики, совершать действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение;
- допускать в общении с коллегами, родителями (законными представителями) воспитанников и детьми ненормативную лексику;
- курить на территории ДООУ;
- сравнивать материальное положение семей воспитанников;
- допускать оскорбления воспитанниками и их родителями (законными представителями) друг друга в присутствии педагога;

- допускать в любой форме оскорбления, относящиеся к национальной или религиозной принадлежности ребенка;
- применять по отношению к воспитанникам ДОО меры физического или психологического насилия над личностью;
- допускать в любой форме оскорбления, выпады или намеки, касающиеся физических недостатков воспитанников ДОО;
- выставлять (удалять) воспитанника с непосредственно образовательной деятельности, в случае если ребенок дезорганизует работу группы.

### **3. Обязательства педагогического работника перед воспитанниками**

Педагогический работник ДОО служит для воспитанника образцом тактичного поведения, умения общаться, внешнего вида, уважения к собеседнику, поведения в споре, справедливости, ровного и равного отношения ко всем участникам образовательных отношений.

Педагогический работник в процессе взаимодействия с воспитанниками:

- проявляет уважение к личности каждого ребенка, доброжелательное внимание ко всем воспитанникам, учитывает их возрастные и индивидуальные особенности и потребности;
- сам выбирает подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;
- обеспечивает поддержку каждому воспитаннику для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;
- выбирает такие методы работы, которые поощряют в воспитанниках развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, желания помогать другим;
- при оценке поведения и достижений детей стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения; проявляет толерантность;
- защищает интересы воспитанников и прилагает все усилия для того, чтобы защитить их от физического и (или) психологического насилия;
- прививает им ценности, созвучные международным стандартам прав человека;
- воспитывает детей на положительных примерах;
- является для воспитанников детского сада примером пунктуальности, точности и аккуратности;
- не допускает предвзятую и необъективную оценку деятельности и поступков воспитанников, а также действий родителей (законных представителей) воспитанников;
- объективно и позитивно оценивает результат каждого отдельного ребенка, не допуская заниженного оценочного суждения, никогда не говорит при ребенке о его ограниченных возможностях и трудностях;
- не имеет права отождествлять личность воспитанника с личностью и поведением его родителей (законных представителей);
- на отношения педагога с воспитанниками и на их оценку не влияет поддержка (или её отсутствие), оказываемая их родителями;
- вселяет в них чувство, что они являются частью общества, где есть место для каждого; стремится стать для детей положительным примером.

### **4. Обязательства педагогического работника перед родителями (законными представителями) воспитанников**

Педагогический работник в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников должен:

- начинать свое общение с приветствия, обращаться к родителю по имени-отчеству, с нейтрально-уважительным обращением на «Вы»;
- проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;
- выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;
- высказываться в корректной, убедительной форме и, если требуется, спокойно, без раздражения повторять и разъяснять смысл сказанного;
- предоставлять родителям (законным представителям) информацию о развитии и достижениях ребенка в доброжелательной и позитивной форме;
- выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;
- разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;
- принять решение по существу обращения, при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица;
- осознавать право родителей (законных представителей) иметь собственный взгляд и личный подход к воспитанию своего ребенка.

В процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников педагогический работник не должен:

- перебивать их в грубой форме;
- проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;
- разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;
- использовать выражения, осуждающие поведение родителей, дети которых отстают в развитии;
- переносить свое отношение к родителям (законным представителям) воспитанников на оценку личности и достижений их детей.

Рекомендуется не принимать на свой счет обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал.

В случае конфликтного поведения со стороны законного представителя воспитанника необходимо принять меры для того, чтобы снять его эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

Педагогический работник не имеет права вторгаться в частную жизнь семьи. Только в случае угрозы здоровью ребенку (физическому или психическому) информировать соответствующие органы с целью своевременного оказания помощи.

## **5. Обязательства педагогического работника перед коллегами**

Педагогический работник ДОУ в процессе взаимодействия с коллегами:

- поддерживает атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения;
- избегает необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях, в случае возникновения разногласий стремится к их конструктивному решению;
- готов предложить совет и помощь коллегам, находящимся в начале своего профессионального пути;
- защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег, не принижает своих коллег в присутствии воспитанников или других лиц;
- высказывает критику в адрес коллег аргументировано, конструктивно, без использования оскорбительных слов. Критике подлежат профессиональные действия, но не личность коллег. Преследование педагога за критику запрещено.

В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники ДОУ обязаны воздерживаться от:

- пренебрежительных отзывов о работе других педагогов или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;
- предвзятого и необъективного отношения к коллегам;
- обсуждения их недостатков и личной жизни.

Педагогический работник имеет право на административную, психологическую и методическую помощь внутри учреждения.

## **6. Взаимоотношения с администрацией**

Педагогические работники ДОУ строго выполняют указания администрации и имеют право своевременно (до даты исполнения) подвергнуть их сомнению или дополнению, изложив в письменном виде или устно в личной беседе с администрацией убедительные аргументы своего несогласия или дополнения.

Администрация должна способствовать формированию в учреждении благоприятного морально-психологического климата.

Администрации следует:

– формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения; оказывать морально-психологическую поддержку, регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;

– обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;

– способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности ОУ с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников.

Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогов основываются на принципе равноправия.

Единые требования к педагогическому коллективу со стороны администрации образовательного учреждения призваны улучшить условия работы для всех участников образовательных отношений.

Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагогов, не связанной с выполнением ими своих трудовых обязанностей.

Педагогические работники имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для их работы. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

Педагогические работники уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм.

Педагогический работник должен знать, что окончательное решение отдельных вопросов руководитель оставляет за собой в силу того, что руководитель ДОУ отвечает за все происходящее в учреждении и при принятии решений руководствуется тем, чтобы эффективность работы всей педагогической команды была как можно выше.

Администрация вправе требовать от каждого педагогического работника качественного выполнения своих трудовых обязанностей, решений принятых большинством членов коллектива.

Администрация вправе налагать взыскания (вплоть до увольнения) на педагогических работников за ненадлежащее выполнение должностных инструкций, за физическое и психическое насилие над ребенком.

## **7. Реализация права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников**

ДОУ стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации педагогических работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, установленных настоящим Положением, рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Рассмотрение индивидуальных трудовых споров осуществляется комиссиями по трудовым спорам в порядке, установленном главой 60 Трудового кодекса Российской Федерации, рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах регулируется гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

Педагогический работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

В целях реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в обязательном порядке включается представитель первичной профсоюзной организации.

В случае несогласия педагогического работника с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, невыполнения решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, несоответствия решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений законодательству Российской Федерации или нежелания педагогического работника по каким-либо причинам обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений он имеет право обратиться в суд.

## **8. Ответственность за нарушение положений Кодекса**

Нарушение педагогическими работниками настоящего Положения может рассматриваться на заседаниях коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом ДОУ и (или) комиссиях по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Соблюдение педагогическими работниками положений Кодекса может учитываться при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы, а также при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

## **9. Заключительные положения**

Настоящее положение является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете и утверждается приказом заведующего ДОУ.

Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Положение принимается на неопределенный срок, действует до принятия нового.

